

УТВЕРЖДАЮ:

Директор филиала

ООО «ЕвроСибЭнерго-Гидрогенерация»

Иркутская ГЭС



В. А. Чеверда

2024г.

**Техническое задание
на «Здание гидростанции №ТГ0001142.Здание главного входа инв.№ ТГ000006.
Ремонт санитарно-бытовых помещений»**

1. Основание для проведения работы

1.1. Акт общего технического осмотра ЗиС ИГЭС от 17.05.24 пп.8,9,55;

1.2. Правила организации технического обслуживания и ремонта объектов электроэнергетики. Утверждены приказом Минэнерго России от 25.10.2017 N 1013

2. Актуальность и конкретные задачи

2.1. В результате длительной эксплуатации по стенам, потолкам, полам помещений кабинетов и коридоров возникли многочисленные дефекты: отслоение обоев, пятна по стенам, по полам – потёртости, щели между досками ламината;

2.2. В помещении СДТУ (аппаратная) по стенам многочисленные трещины, отслоение окрасочного слоя. Стены тамбура у входной двери (на балкон) – не утеплён.

2.3. В помещениях раздевалки ГЭС-ремонта, ГЭС-Инжиниринг, помещении выхода на кран (стена со стороны машзала): отслоение окрасочного слоя, трещины, следы протечек атмосферных вод.

2.4. Конкретной задачей является ремонт отделки стен, потолка и полов помещений Здания ГЭС и Здания Главного входа для обеспечения исправного состояния, безопасной эксплуатации и восстановления эстетического вида.

3. Охрана окружающей среды

3.1 Все работы должны проводиться с соблюдением требований природоохранного законодательства. Хранение материалов и оборудования должно осуществляться в согласованном Заказчиком месте. В ходе работы должны использоваться исправные оборудование, машины и механизмы заводского изготовления для исключения загрязнения окружающей природной среды.

3.2 Рабочее место должно постоянно поддерживаться в порядке. В конце рабочей смены должна осуществляться уборка рабочего места от строительного мусора и пыли. Строительный мусор должен быть временно складирован в месте, согласованном с Заказчиком и обозначенном табличкой с наименованием Подрядчика и срока работ.

3.3. Для организации вывоза строительного мусора подрядная организация должна иметь лицензию на осуществление деятельности по сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, размещению отходов I - IV классов или договор с организацией, у которой есть такая лицензия. Вывоз строительного мусора должен осуществляться по мере накопления отходов, но не реже одного раза в неделю с предоставлением Заказчику подтверждающих документов.

4. Научные, технические, экономические, организационные и другие требования к выполнению работы и ее результатам

4.1. Все работы, проводимые подрядной организацией на Иркутской ГЭС, осуществляются на основании актов-допусков, нарядов-допусков (нарядов) или распоряжений (применительно к характеру и типу работ) с обеспечением исполнения

нижеприведённых нормативных документов:

- СТП 907-011.506.502-2019 «Порядок обеспечения безопасности при обслуживании и ремонте гидротехнических сооружений и гидромеханического оборудования ООО «ЕвроСибЭнерго-Гидрогенерация»;
 - Правил по охране труда при эксплуатации электроустановок. Утверждены приказом Минтруда России от 15 декабря 2020 г. N 903н;
 - Правил противопожарного режима РФ;
 - Правил по охране труда при строительстве, реконструкции и ремонте;
 - Правила по охране труда при погрузочно-разгрузочных работах и размещении грузов, утвержденные приказом Минтруда России от 28 октября 2020 г. N 753н;
 - Правила по охране труда при работе с инструментом и приспособлениями, утвержденные приказом Минтруда России от 27 ноября 2020 г. N 835н;
 - Федерального закона от 10.01.02 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды»;
 - Федерального закона от 24.06.1998 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления»;
 - Правила по охране труда при работе на высоте, утвержденные приказом Минтруда России от 16 ноября 2020 г. N 782н;
 - Положения о порядке организации и производства ремонтных, ремонтно-строительных, испытательных, экспертных, строительно-монтажных и пусконаладочных работ подрядными организациями на оборудовании, зданиях, сооружениях и территории Иркутской ГЭС;
- 4.2. Работы производить с осуществлением мероприятий, обеспечивающих сохранность оборудования и конструкций от пыли, а также от брызг краски и т.п.
- 4.3. Исполнитель ремонта должен гарантировать соответствие качества ремонта конструкций требованиям нормативно-технической документации в течение не менее 24 месяцев с момента подписания акта приемки работ.
- 4.4. Все виды применяемых строительных материалов согласовываются с Заказчиком;
- 4.5. Работы выполняются материалами, оборудованием и инструментом Подрядчика;
- 4.6. Работа должна осуществляться по проекту производства работ и графику производства работ, согласованными с Заказчиком.

5. Требуемые сроки выполнения работ

С даты заключения договора по 31 декабря 2024 года

6. Основное содержание работ

6.1. Здание ГЭС:

- ремонт отделки стен;
- ремонт потолков;
- гидроизоляция (в помещении, находящемся в аренде у ООО «ГЭС-Инжиниринг»);

6.2. Здание Главного входа:

- 1 этаж кабинеты №№ 16,17,19,24,25 (замена обоев под покраску, замена ламината);
- 1 этаж коридор (замена обоев под покраску);
- 1 этаж помещения СДТУ аппаратная, щитовая (ремонт отделки стен, утепление стен тамбура входной двери);
- 1 этаж помещение кабинета СДТУ (облицовка стен ГВЛ и оклейка обоями под покраску стен);
- 2 этаж кабинеты №№5,9,17,19,20,21 (замена обоев под покраску, замена полов из ламината);
- 2 этаж коридоры (окраска стен по обоям).

Приёмка объекта из ремонта осуществляется комиссией по программе приёмки из ремонта «Здание гидростанции №ТГ0001142.Здание главного входа инв.№ ТГ000006. Ремонт санитарно-бытовых помещений».

7. Перечень и комплектность результатов работы, подлежащих приемке Заказчиком

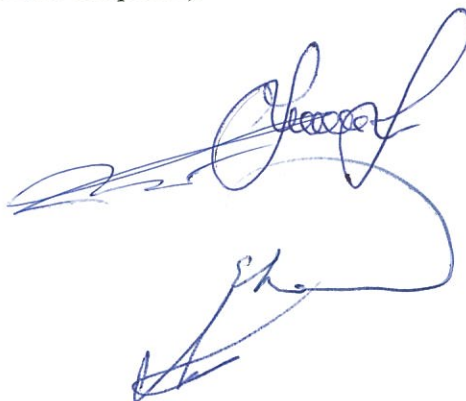
- 7.1. Акт предремонтного обследования.
- 7.2. Акт готовности объекта к ремонту.
- 7.3. Ведомость объемов ремонтных работ.
- 7.4. Акты скрытых работ с цветными фотографиями в виде приложений.
- 7.5. Акт приёмки из ремонта.
- 7.6. Сертификаты соответствия на материалы.
- 7.7. Общий журнал работ.
- 7.8. Исполнительные чертежи, схемы, фотографии в электронном виде и на бумаге.
- 7.9. Справка о количестве отходов, вывезенных с места производства работ для захоронения (с подписью и печатью Полигона) или утилизации (при наличии лицензии на утилизацию данных отходов у принимающей стороны).

Главный инженер

Начальник ОЭЦ

Начальник УТОиР ЗиС

Инженер-эколог 1 кат.



А. Н. Николаев

В. П. Гаримыко

Е. А. Кочкин

А. А. Макеева